

Договор-оферта на оказание информационно-консультационных услуг

Настоящий публичный договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг (далее по тексту "Договор") определяет порядок оказания услуг, а также взаимные права и обязанности, порядок взаимоотношений между ООО "ШаНи-Айти" в лице директора Нижник Жанны Брониславовны, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем "Исполнитель" и физическим либо юридическим лицом, именуемым в дальнейшем "Заказчик", принявшем (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора, вместе именуемые Стороны.

1. Термины и определения, используемые в Договоре

1. Термины и определения – это условные обозначения, которые применяются в настоящем Договоре и являются его неотъемлемой частью. Термины и определения трактуются, исходя из их сущности и содержания настоящего Договора согласно нижеприведенному списку:

1.1. Исполнитель – общество с ограниченной ответственностью " ШаНи-Айти " в лице директора Нижник Жанны Брониславовны, действующего на основании Устава. Юридический адрес и банковские реквизиты Исполнителя указываются в Прейскуранте.

1.2. Заказчик – юридическое или физическое лицо, которое обратилось посредством сайта it-plus.by или путем личного обращения по одному из адресов, указанных на сайте Исполнителя, с намерением воспользоваться Услугой и оплатить таковую. Заказчик и Слушатель могут совпадать в одном лице в контексте данного Договора.

1.3. Слушатель – Заказчик или третье лицо, которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика предоставить Услугу. От имени и в интересах несовершеннолетнего Слушателя выступает один из родителей, опекунов, усыновителей, бабушка, дедушка, или иной законный представитель Слушателя, который должен предоставить копию свидетельства о рождении или иного документа, подтверждающего правомочия на представление интересов несовершеннолетнего Слушателя.

1.4. Сторона (Стороны) Договора – Исполнитель, Заказчик, Слушатель.

1.5. Услуга – информационно-консультационная услуга (услуги), состоящая в участии Слушателя в серии курсов, включающих в себя занятия, мероприятия (в том числе вечерние) и активности информационного, консультационного характера, в соответствии с Программой, Порядком оказания услуг, разработанными и утвержденными Исполнителем.

1.6. Программа – совокупность утвержденных Исполнителем требований, условий, содержания Услуги. Сведения о датах и продолжительности предоставления Услуги, иные существенные условия применительно к Услуге конкретного вида содержатся в Порядке оказания услуг. Программы публикуются Исполнителем на сайте it-plus.by, размещаются для общего ознакомления в Месте оказания Услуг, содержатся в Приложениях к настоящему Договору. Расписание занятий (мероприятий, активностей) по каждой Программе доводится до сведения Заказчика (Слушателя) посредством сайта it-plus.by, размещается для общего ознакомления в Месте оказания Услуг. Конкретное наименование Программы в приложениях к настоящему Договору именуется "Тарифный план".

1.7. Место оказания Услуги – адрес, по которому Исполнитель оказывает Услугу. Перечень адресов и оказываемых по ним видов Услуг публикуется на сайте it-plus.by, размещается для общего ознакомления в Месте оказания Услуги, содержится в Приложениях к настоящему Договору.

1.8. Смена – форма оказания Услуги несовершеннолетним Слушателям на ежедневной основе в соответствии с утвержденной Программой и Порядком оказания услуги, имеющая краткосрочный характер.

1.9. Период обучения – форма оказания Услуги Слушателям, имеющая длящийся характер. Период обучения для конкретной Услуги определяется Программой, Порядком оказания услуг с указанием на общее количество занятий за весь период обучения. Оплата Периода обучения осуществляется на основании вносимой Заказчиком Абонентской платы.

1.10. Приложения – документы, являющиеся неотъемлемой частью Договора и содержащие обязательные для ознакомления и соблюдения Заказчиком и (или) Слушателем требования и условия предоставления Услуг по тарифным планам, предоставления дополнительных услуг, рекламных акций. Приложения включают в себя Правила безопасности, Правила предоставления Дополнительных занятий, Правила внутреннего распорядка, Прейскурант, Порядок оказания услуг, Порядок оказания дополнительных услуг, Порядок оказания услуг в форме смены, Программы оказания Услуг, Политика конфиденциальности, иные Правила и приложения к настоящему Договору.

1.11. Заявка (регистрационная форма) - определенная Исполнителем форма обращения Заказчика за Услугой, которая содержит сведения о Заказчике, Слушателе, законном представителе несовершеннолетнего Слушателя, включая, но не ограничиваясь, паспортные данные, данные свидетельства о рождении, иного документа, подтверждающего правомочия на представление интересов несовершеннолетнего Слушателя, фактический адрес проживания, номера телефонов (домашнего, рабочего, сотового), адрес электронной почты, вид Услуги, тарифный план (планы), Место оказания Услуги, период оказания Услуги, иные сведения, имеющие существенное значения для исполнения настоящего Договора, подлежащая подаче через сайт Исполнителя it-plus.by или посредством личного обращения в офисе Исполнителя.

1.12. Заявление – письменное заявление Заказчика (Слушателя) свободной формы, которое может быть подано лично в офисе Исполнителя, почтовым отправлением на юридический адрес Исполнителя или по электронной почте, указанной на сайте it-plus.by, в целях изменения, прекращения, приостановления Услуги.

1.13. Лицевой счет – учетный номер Заказчика (плательщика по настоящему Договору), который предоставляется Заказчику после обработки Исполнителем Заявки, и является основанием для оплаты Услуги, учета объема оказанных Заказчику Услуг, поступления и расходования денежных средств за Услуги. Клиенту могут принадлежать несколько лицевых счетов.

1.14. Абонентская плата это обязательный ежемесячный платеж. Абонентская плата списывается с лицевого счета в соответствии с тарифным планом.

1.15. Дополнительные занятия – Услуги, оказываемые Исполнителем сверх объема занятий (мероприятий, активностей) Программы, оплаченной Заказчиком, без взимания дополнительной оплаты, вместо пропущенных Слушателем занятий, в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.16. Акцепт (принятие) оферты, изложенной в настоящем Договоре – оплата Услуги Заказчиком после предоставления Лицевого счета Заказчику согласно условиям настоящего Договора.

1.17. Политика конфиденциальности – это документ, в котором изложено, какими способами, для каких целей и в каком объеме Исполнитель обрабатывает персональные данные Заказчика и Слушателя в соответствии с действующим законодательством и применимым правом.

2. Порядок заключения договора. Акцепт Договора.

2.1. Текст настоящего Договора является публичным договором (публичной офертой) (в соответствии со статьей 405 и пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения настоящего договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.2. Размещение настоящего Договора на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: it-plus.by является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить настоящий договор, адресованный неопределенному кругу лиц и является официальным документом.

2.3. Заключение договора происходит посредством присоединения Заказчика к предложенному Договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского кодекса РБ). Фактом принятия (Акцепта) Заказчиком условий настоящего договора (оферты) является оплата заказанной Услуги в сроки и порядке согласно условиям Договора. Акцептирование Заказчиком настоящего Договора означает, что он ознакомлен и полностью согласен со всеми положениями настоящего Договора.

2.4. Для акцепта настоящего договора (оферты) Заказчик заполняет Заявку на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: it-plus.by или в месте оказания Услуги. Заполненная Заявка обрабатывается Исполнителем в порядке и сроки, предусмотренные разделом 5 Договора. Предоставление Лицевого счета Заказчику после обработки Заявки является основанием для оплаты Услуги.

2.5. Услуга оплачивается в порядке и сроки согласно разделу 5 Договора.

2.6. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта) считается заключенным в простой письменной форме (п.2.п.3. ст.404 и п.3.ст.408 Гражданского кодекса РБ).

2.7. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что Слушатель не имеет медицинских противопоказаний для оказания ему Услуги, которые могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью Слушателя, а равно как жизни или здоровью иных Слушателей и штатных сотрудников, нештатных сотрудников, подрядчиков, поставщиков Исполнителя и третьих лиц.

2.8. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с предпринимаемыми мерами безопасности и согласен, что их достаточно. Заказчик понимает и принимает риски здоровью, включая ребенка в программу с предоставлением питания и проживания.

3. Предмет Договора

3.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, Исполнитель обязуется оказать Заказчику Услуги, определенные п. 1.5 Договора.

3.2. Программу предоставления Услуги, включая сроки, формы и методы реализации Программы, определяет Исполнитель.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется:

4.1.1. оказать Услугу качественно, надлежащим образом в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. обеспечить Слушателя, если это предусмотрено Программой, компьютерной техникой, оргтехникой, информационными методическими материалами, при необходимости, компьютеризированным местом для освоения утвержденной Программы. Программой может быть предусмотрена командная (совместная) работа Слушателей, что предполагает совместное (более, чем

одним Слушателем) использование компьютерной техники, оргтехники, учебных пособий, технических пособий, технических средств, расходных материалов, канцелярских материалов, информационных методических материалов, компьютеризированного места;

4.1.3. провести итоговое тестирование Слушателя согласно выбранной Заказчиком Услуге, и выдать именной сертификат при отсутствии нарушений настоящего Договора. Тестирование не проводится и сертификат не выдается при наличии 25% и более пропуска занятий в период действия Договора;

4.1.4. проводить, если это предусмотрено Программой, в процессе оказания Услуги текущие, промежуточные проверки эффективности освоения Программы в форме тестов, опросов, самостоятельных домашних заданий, индивидуальных и командных проектов, по итогам которых Исполнитель доводит до сведения Заказчика результаты таких проверок по устному или письменному требованию Заказчика;

4.1.5. предоставить Заказчику полную информацию об Услуге, в том числе своевременно размещать на сайте it-plus.by и для общего ознакомления в офисе Исполнителя Программу, Прейскурант, иные сведения, которые имеют существенное значение для надлежащего оказания Услуги;

4.1.6. ознакомить Слушателя с Правилами безопасности и Правилами внутреннего распорядка, иными правилами по усмотрению Исполнителя, провести соответствующий инструктаж до начала оказания Услуги;

4.1.7. предоставлять по требованию Заказчика-юридического лица акт об оказании Услуги;

4.1.8. обработать Заявку и предоставить лицевой счет, являющийся основанием для оплаты Услуги, в течение 2-х рабочих дней с момента подачи Заявки путем личного обращения в офисе Исполнителя или с момента размещения Заявки посредством сайта it-plus.by. Лицевой счет предоставляется Заказчику при одновременном соблюдении следующих условий:

- полнота сведений, изложенных в Заявке,
- наличие свободных мест в группах, формируемых для выбранной Услуги,
- соответствие Слушателя требованиям, предъявляемым к Слушателям выбранной Услуги (требованиям могут включать в себя предоставление Заказчиком копий документов, справок, и т.п.);

4.1.9. закрепить за Слушателем место в группе согласно условиям Заявки в течение 3 (трех) календарных дней после предоставления Лицевого счета.

4.2. По настоящему Договору Исполнитель имеет право:

4.2.1. привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по Договору, а также использовать работы и (или) услуги третьих лиц, обеспечивающих возможность надлежащего и качественного оказания Услуги;

4.2.2. требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты стоимости Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.2.3. самостоятельно определять формы, методы и способы оказания Услуги, вносить изменения в Программу, в том числе в течение Смены (Периода обучения), если такие изменения вносятся в интересах Слушателей, в том числе в связи с погодными условиями, иными обстоятельствами, которые могут полностью или частично воспрепятствовать безопасной и эффективной реализации Программы;

4.2.4. переносить сроки предоставления Услуги, если на соответствующую Программу заявлено менее 60% от максимального допустимого числа Слушателей, предварительно уведомив Заказчика не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до начала оказания Услуги;

4.2.5. самостоятельно формировать состав конкретной группы, в которую будет включен Слушатель, в целях надлежащего оказания Услуги и соблюдения интересов Слушателя, в том числе перемещать Слушателя в другую группу, если состав группы сформирован менее, чем на 50% от максимально допустимого числа Слушателей. Допускается перемещение в другую группу с изменением Места оказания Услуги, а также перемещение в группу по иной Программе близкой тематики. Изменение Места оказания Услуги и (или) Программы осуществляется с предварительным уведомлением Заказчика не менее, чем за 7 (семь) календарных дней. Заказчику возвращается стоимость оплаченной Услуги пропорционально количеству неиспользованных дней оплаченной Услуги в случае несогласия с изменением Места оказания Услуги и (или) Программы. Срок возврата составляет не более 15 (пятнадцати) календарных дней с даты поступления Заявления о несогласии с изменением Места оказания Услуги и (или) Программы;

4.2.6. отстранить Слушателя от участия в программе в форме смены при проявлении у того симптомов вирусных и/или инфекционных заболеваний с запретом пребывания на месте оказания Услуги до предоставления оригинальной справки о выздоровлении из медицинского учреждения.

4.2.7. использовать объекты интеллектуальной собственности Слушателя, созданные в период действия Договора, а также компьютерные коды и исходные материалы этих работ в иллюстративных, коммерческих, демонстрационных и рекламных целях, включая, но не ограничиваясь публикацией в Интернет, использованием в печатных материалах, с указанием авторства работы в случаях по усмотрению Исполнителя;

4.2.8. производить фото- и видеосъемку, аудиозапись, видеонаблюдение во всех помещениях, на территории и прилегающей территории Места оказания Услуги в целях безопасности Слушателей, а также вести аудиозапись телефонных переговоров Заказчика (Слушателя) с представителями Исполнителя;

4.2.9. расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае существенного нарушения Заказчиком и (или) Слушателем условий настоящего Договора без возмещения Заказчику стоимости оплаченной Услуги с предварительным уведомлением за 3 (три) календарных дня;

4.2.10. аннулировать Лицевой счет при не поступлении стоимости оплаты Услуги на счет Исполнителя в течение 3 (трех) календарных дней с даты предоставления Лицевого счета, если иной порядок и сроки оплаты не предусмотрены Порядком оказания Услуг и (или) Программой, и (или) Прейскурантом;

4.2.11. приостановить действие Договора в одностороннем порядке и отказать в допуске Слушателя в Место оказания Услуги, направив уведомление Заказчику с использованием любых средств связи не менее, чем за один день до вступления в силу соответствующего запрета. Отказ в допуске (приостановление оказания Услуг) применяется вне зависимости от получения Заказчиком уведомления, по решению Исполнителя в случае систематического (два и более раза в период действия Договора) неисполнения обязанности Заказчика по оплате Услуги, а также в случае систематического (два и более раза в период действия Договора) нарушения Слушателем Правил безопасности и Правил внутреннего распорядка;

4.2.12. приостановить или прекратить оказание Услуг Заказчику в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством;

4.2.13. до наступления даты внесения Абонентской платы, в случае просрочки исполнения обязательства по оплате Услуг, до истечения срока приостановления действия Договора уведомить Заказчика о необходимости внести предоплату/оплатить недостающую сумму по оплате Абонентской платы, любым способом, в том числе и посредством отправки SMS.

4.2.13. в случае наличия у одного Заказчика нескольких лицевых счетов и возникновения задолженности хотя бы по одному из них, Исполнитель вправе без уведомления Заказчика приостановить оказание

Услуг по остальным лицевым счетам клиента до погашения указанной задолженности. В случае непогашения задолженности Исполнителя вправе в бесспорном порядке списать денежные средства с других лицевого счетов Заказчика в счёт уплаты возникшей задолженности с учетом штрафных санкций;

4.2.14. открывать доступ к Услугам, не включенным в действующий набор Услуг Заказчика, предварительно разместив об этом уведомление на официальном сайте Исполнителя it-plus.by.

4.3. Заказчик по настоящему Договору обязуется:

4.3.1. изложить в Заявке полную и достоверную информацию о себе и о Слушателе, в том числе предоставить полную и исчерпывающую информацию об особенностях поведения, состоянии здоровья и заболеваниях Слушателя. В случае не предоставления (сокрытия) вышеуказанной информации, Заказчик принимает на себя всю ответственность за возможные последствия для жизни и здоровья ребёнка во время оказания Услуги и не может предъявить никаких претензий Исполнителю.

4.3.2. Своевременно, до начала получения Услуги предоставить необходимые документы, справки, медицинские справки и иные достоверные сведения согласно соответствующих Правил. В медицинской справке должна быть указана информация об отсутствии контактов с больными COVID-19 более 2 недель. Заказчик гарантирует, что информация в медицинской справке достоверная и Слушатель не был в контакте с больными COVID-19 более 2 недель.

4.3.2.1. Необходимыми документами для Слушателей с инвалидностью должны быть:

а) заявление официального представителя Слушателя;

б) медицинская справка о состоянии здоровья с отметкой об отсутствии противопоказаний для занятий в группе в т.ч. с использованием ПЭВМ.

4.3.3. своевременно оплачивать Услугу в соответствии с разделом 5 Договора.

4.3.4. своевременно предоставить необходимые для надлежащего оказания Услуги документы, справки, иные сведения согласно перечню, опубликованному Исполнителем на сайте it-plus.by, размещенному для общего ознакомления в офисе Исполнителя, изложенному в настоящем Договоре;

4.3.5. ознакомить Слушателя с Правилами безопасности и Правилами внутреннего распорядка до начала оказания Услуги, принимая на себя полную ответственность за решение о способности Слушателя понять и соблюдать такие правила;

4.3.6. при оказании Услуги по Программе с предоставлением проживания обеспечить своевременное прибытие Слушателя в Место оказания Услуги в первый день Программы и своевременный отъезд Слушателя в последний день Программы в случае, если такая доставка Слушателя осуществляется силами Заказчика;

4.3.7. при оказании Услуги без предоставления проживания нести ответственность за обеспечение посещения Слушателем курсов предоставляемых Исполнителем, своевременного прихода и ухода Слушателя из Места оказания Услуги в дни оказания Услуги;

4.3.8. забрать Слушателя силами и за счет Заказчика из Места оказания Услуги не позднее 2 (двух) часов с момента получения уведомления о существенном нарушении Слушателем Правил безопасности и (или) Правил внутреннего распорядка, либо в связи с возникшим состоянием здоровья Слушателя, препятствующим дальнейшему оказанию Услуги;

4.3.9. не передавать и не допускать возможности передачи третьим лицам и не использовать в коммерческих целях информационно-методический материал, который предоставляется Слушателю для самостоятельной работы в печатном и электронном виде (включая, но не ограничиваясь, пособия, брошюры, информационные листки, копии и фотокопии);

4.3.10. возместить в полном размере убытки, понесенные Исполнителем вследствие нарушений Договора Заказчиком и (или) Слушателем;

- 4.3.11. обеспечить оказание Слушателю полного содействия в создании условий, способствующих добросовестному и своевременному выполнению домашних заданий, предусмотренных Программой; зарегистрировать электронную почту и создать аккаунт в Google для сохранения Слушателем работ, домашних заданий, получения прочей информации от преподавателей, и контролировать их наполнение;
- 4.3.12. обеспечить возможность оперативной связи со стороны Исполнителя посредством указанных в Заявке телефонных номеров и электронной почты, в особенности, во время нахождения Слушателя в Месте оказания Услуг;
- 4.3.13. самостоятельно проверять размещенные на сайте it-plus.by сведения об оплаченной Услуге для своевременного получения информации, касающейся изменений в настоящий Договор.
- 4.4. Заказчик по настоящему Договору имеет право:
- 4.4.1. требовать от Исполнителя надлежащего предоставления качественной Услуги;
- 4.4.2. запрашивать дополнительную информацию по Программе;
- 4.4.3. посещать Слушателя в Месте оказания Услуги в порядке, установленном настоящим Договором;
- 4.4.4. при оказании Услуги с предоставлением проживания забрать Слушателя из Места оказания Услуги силами и за счет Заказчика, прекратив оказание Услуги, в любое время без возврата стоимости (части стоимости) Услуги по настоящему Договору. Возвращение Слушателя в Место оказания Услуги и возобновление участия в Программе, с которой Заказчик его досрочно забрал, допускается исключительно по решению Исполнителя с учетом всех фактических обстоятельств;
- 4.4.5. при оказании Услуги без предоставления проживания забрать Слушателя из Места оказания Услуги силами и за счет Заказчика в любое время без возмещения стоимости и без предоставления Дополнительного занятия;
- 4.4.6. обратиться к Исполнителю с Заявлением об изменении вида Услуги на другую после оплаты Услуги (при отсутствии свободных мест возврат стоимости допускается по усмотрению Исполнителя в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты поступления соответствующего Заявления), о приостановлении, прекращении Договора.

5. Стоимость Услуги, порядок расчетов и возврата денежных средств

- 5.1. Стоимость Услуги, порядок и способы оплаты публикуются на сайте it-plus.by, размещаются для общего ознакомления в офисе Исполнителя, содержатся в настоящем Договоре.
- 5.2. Оплата Услуги по настоящему Договору осуществляется в наличной и безналичной форме путем внесения предоплаты. Оплата Услуги осуществляется в размере и порядке согласно условиям Программы, Порядка оказания Услуг и Прейскуранта, действующим на дату акцепта оферты. Валюта платежа – белорусский рубль.
- 5.3. Заказчик вносит предоплату в течение 3 (трех) календарных дней с момента предоставления Лицевого счета Заказчику. Оплата этапов Периода обучения производится в соответствии с графиком платежей, изложенном в настоящем Договоре.
- 5.4. Исполнитель имеет право изменить размер Абонентской платы за Услуги в форме Смены в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика не менее, чем за один месяц. Надлежащим уведомлением Заказчика является публикация информации о предстоящем изменении стоимости на сайте it-plus.by и ее размещение для общего ознакомления в офисе Заказчика.
- 5.5. Исполнитель имеет право изменить размер Абонентской платы за Услуги в форме Периода обучения в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика не менее, чем за один месяц.

Надлежащим уведомлением Заказчика является публикация информации о предстоящем изменении стоимости на сайте it-plus.by и ее размещение для общего ознакомления в офисе Заказчика.

5.6. До момента оплаты настоящий Договор не считается заключенным, оказание Услуги не допускается. Моментом оплаты считается поступление средств на счет Исполнителя.

5.7. Действие Договора может быть приостановлено на основании Заявления Заказчика на срок не менее 21 дня и не более девяти месяцев. Приостановление Договора допускается при соблюдении следующих условий:

- Договор заключен на оказание Услуги, имеющей длящийся характер (без предоставления питания и проживания);

- у Заказчика отсутствует задолженность по оплате Услуг;

- Заказчиком внесен задаток в размере определенной Порядком оказания услуг доли Абонентской платы по выбранному Тарифному плану. Задаток вносится в целях сохранения места в группе за Слушателем при возобновлении действия Договора. Внесенный задаток учитывается при внесении очередной Абонентской платы после возобновления Договора.

5.8. Возобновление действия Договора ранее срока, указанного Заказчиком в Заявлении, допускается по решению Исполнителя с учетом всех фактических обстоятельств.

5.9. При возобновлении действия Договора сумма задатка учитывается в качестве Абонентской платы за первый после возобновления действия Договора месяц оказания Услуги. Если в период приостановления Договора размер Абонентской платы по Программе Заказчика увеличился, Заказчик вносит на свой Лицевой счет недостающую разницу в стоимости не позднее 3 (трех) календарных дней с даты возобновления действия Договора.

5.10. Возврат (зачет) Абонентской платы, внесенной Заказчиком до подачи Заявления о приостановлении (расторжении) Договора не осуществляется.

5.11. При расторжении Договора по инициативе Исполнителя вследствие нарушения Заказчиком (Слушателем) его условий возврат денежных средств за оплаченную Услугу (включая задаток) не осуществляется.

5.12. За просрочку исполнения обязательства по внесению Абонентской платы за Услугу Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,15% от суммы неисполненного денежного обязательства за каждый день просрочки.

5.13. Поступление Заявления о расторжении (приостановлении) Договора не освобождает Заказчика от обязанности оплатить стоимость Услуги в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

6. Ответственность Сторон

6.1. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором и Приложениями, являющимися его неотъемлемой частью, определяются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Республики Беларусь.

6.3. Каждая из Сторон соглашается не разглашать конфиденциальную информацию другой Стороны, не предоставлять доступ к этой информации третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Беларусь.

7. Обстоятельства непреодолимой силы. Форс-мажор

7.1. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных), исключая или объективно препятствующих исполнению данного Договора, Стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из Сторон принимает на себя свой риск последствий этих обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства включают, не ограничиваясь: землетрясения, пожары, катастрофы, эпидемии (эпизоотии, пандемии), ураганы, извержения, наводнения, цунами, засухи, заморозки, неурожаи, разрушения в результате молнии, взрывы, прочие природные и техногенные катаклизмы (аварии), войны и военные конфликты, революции, восстания, государственные перевороты, бойкоты, забастовки и локауты в любой форме, теракты и т.п., ограничения и запреты, эмбарго и моратории вводимые компетентными государственными органами, введение ограничительных мер по предотвращению распространения эпидемии (пандемии), такие как введение карантина, ограничения граждан на физические перемещения внутри и вне страны, закрытие государственных границ. Указанные обстоятельства влекут или могут повлечь человеческие жертвы, причинение вреда здоровью людей или окружающей среде, значительный материальный ущерб и нарушение условий жизнедеятельности.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных) Исполнитель публикует соответствующее заявление на сайте it-plus.by, размещает для общего ознакомления в Месте оказания Услуги, такое заявление будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

При возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных) Исполнитель имеет право:

- расторгнуть договор, если понятно, что продление сроков по предмету договору обеими сторонами не представляется возможным. В случае расторжения договора по причине обстоятельств непреодолимой силы Исполнитель имеет право удержать из предварительной оплаты (аванса) Заказчика сумму фактически понесенных расходов, размер которой рассчитывается и устанавливается отдельными Правилами к настоящему договору;
- продлить сроки исполнения обязательств по настоящему Договору;
- продлить сроки, порядок и размер исполнения денежных обязательств по настоящему Договору;
- не уплачивать пени, штрафы, неустойки, проценты за пользование денежными средствами и других санкций;
- изменить иные условия договора.

При необходимости обоснования факта возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны имеют право предоставить соответствующие документы и доказательства, а также получить за свой счет соответствующее заключение в Белорусской торгово-промышленной палате Республики Беларусь (БелТПП РБ).

8. Разрешение споров

8.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, будут решаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае, если указанные в п. 8.1 Договора споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат урегулированию в судебном порядке в районном (городском) суде по месту нахождения Исполнителя либо экономическом суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

8.3. Отношения в области защиты прав потребителей регулируются Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 09.01.2002 № 90-3 “О защите прав потребителей” и принимаемыми в соответствии с ними иными законами и правовыми актами Республики Беларусь.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий Договор заключается на срок, предусмотренный для оказания оплаченной Заказчиком Услуги.

9.2. Настоящий Договор остается в силе в случае изменения реквизитов Сторон, изменения их учредительных документов, включая, но не ограничиваясь, изменением собственника, организационно-правовой формы и др. Исполнитель вправе передать права и обязанности по Договору другому лицу. В случае изменения реквизитов Стороны обязаны в семидневный срок уведомить об этом друг друга.

9.3. Акцептом настоящей оферты Заказчик согласен получать в дальнейшем от Исполнителя информацию рекламного характера, а также иную информацию об оказываемых Услугах, посредством почтовых сообщений, SMS сообщений, по электронной почте и иными способами коммуникации в период действия, приостановления Договора, и после его прекращения. Заказчик имеет право отказаться от получения информации рекламного характера от Исполнителя путем подачи письменного заявления.

9.4. Акцептом настоящей оферты Заказчик подтверждает свое согласие на использование изображений Слушателя (Заказчика), а также изображений материальных и нематериальных результатов деятельности Слушателя в результате получения Услуги без выплаты вознаграждения и без ограничений во времени и территории действия. Исполнитель обязуется НЕ использовать изображение Слушателя (Заказчика) способами, порочащими его (ее) честь, достоинство и репутацию.

9.5. Акцептом настоящей оферты Заказчик дает согласие на проведение психологической диагностики Слушателя с целью профессиональной ориентации.

9.6. Акцептом настоящей оферты Заказчик (Слушатель) выражает свое согласие на сбор, обработку и хранение персональных и паспортных данных, а также их использование непротиворечащих, в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 г. №99-3 «О защите персональных данных».

9.7. Вся информация, представленная на Сайте Исполнителя, в том числе текстовая информация, графические изображения, фото- и рекламные материалы, логотипы, товарные знаки, является собственностью Исполнителя и (или) иных правообладателей, и не может быть использована третьими лицами без письменного согласия Исполнителя и (или) иных правообладателей. В случае использования информации и/или изображения, взятого с веб-сайта it-plus.by, размещение ссылки на веб-сайт it-plus.by обязательно. Аудиозапись, фото- и видеосъемка, захват аудио- видеоданных в Местах оказания услуг, а также процесс оказания Услуг включая оказание Услуги дистанционно посредством интернет соединения без письменного согласия Исполнителя запрещена.