

Политика обработки персональных данных ООО «ШаНи-Айти»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных ООО «ШаНи-Айти» (далее – Политика) разработана во исполнение требований абз. 3 п. 3 ст.17 Закона от 07.05.2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее - Закон № 99-3) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, и определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Республики Беларусь;
- Трудовой кодекс Республики Беларусь;
- Закон № 99-3;
- Закон Республики Беларусь от 21.07.2008 № 418-3 «О регистре населения»;
- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;
- Устав Общества;
- иные нормативные правовые акты Республики Беларусь и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатываются ООО «ШаНи-Айти» (далее - Общество, Оператор) и распространяется на все процессы, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных, осуществляемые с использованием средств автоматизации и/или информационных систем ООО «ШаНи-Айти», включая сайт <https://mogilev.itlandia.by>, сайт <https://vitebsk.itlandia.by>, сайт <https://vitebsk.kanikuly.by>, сайт <https://mogilev.kanikuly.by>, сайт <https://it-plus.by>, и без использования таких средств с привлечением или без привлечения третьих лиц.

1.3. При внесении изменений в акты законодательства, а также в случае принятия иных нормативных правовых актов по вопросам, регулируемым настоящей Политикой, необходимо руководствоваться такими изменениями, иными нормативными правовыми актами до внесения соответствующих изменений в Политику.

1.4. Политика составлена в соответствии с законодательством Республики Беларусь и определяет принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечень субъектов персональных данных и обрабатываемых персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Обществе требования к защите персональных данных.

1.5. Положения настоящей Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в Обществе вопросы обработки, защиты, обеспечения конфиденциальности персональных данных.

1.6. ООО «ШаНи-Айти» является оператором персональных данных (юридический и почтовый адрес: Республика Беларусь, 220053, г. Минск, Старовиленский тракт, д. 87, офис 223, УНП 192925257) и осуществляет сбор персональных данных Клиентов (законных представителей) посредством сайтов <https://mogilev.itlandia.by>, <https://vitebsk.itlandia.by>, <https://vitebsk.kanikuly.by>, <https://mogilev.kanikuly.by>, <https://it-plus.by> или иными способами для их последующей обработки, передачи и хранения.

2. Основные термины и определения

2.1. В настоящей Политике используются основные термины и определения, приведенные в ст. 1 Закона № 99-3, а также следующие термины и определения:

2.1.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники (автоматизации).

2.1.2. **Защита персональных данных** - комплекс мер (организационно-распорядительных, технических, юридических), направленных на защиту от предоставления неправомерного или случайного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

2.1.3. **Информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

2.1.4. **Кандидат** - физическое лицо, претендующее на вакантную должность в Обществе.

2.1.5. **Клиент (законный представитель)** – физическое лицо, заключающее с Оператором договор в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

2.1.6. **Контрагент** - физическое или юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выступающие одной из сторон сделки.

2.1.7. *Сайт (веб-сайт)* - совокупность графических и информационных материалов, текстов, дизайна, видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности Оператора, а также программ для ЭВМ, обеспечивающих их доступность в сети Интернет по сетевым адресам: <https://mogilev.itlandia.by>, <https://vitebsk.itlandia.by>, <https://vitebsk.kanikuly.by>, <https://mogilev.kanikuly.by>, <https://it-plus.by>.

2.1.8. *Уполномоченный орган (НЦЗПД)* - Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь.

3. Объем обрабатываемых персональных данных и категории субъектов

3.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 4 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.2. Общество может обрабатывать перечисленные персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

3.2.1. кандидаты для приема на работу:

- фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; дата и место рождения;
- паспортные данные или данные ID-карты;
- изображение (фотография); контактные данные; сведения об образовании, опыте работы, квалификации; иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

3.2.2. работники и бывшие работники Общества:

- фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; дата и место рождения;
- изображение (фотография); паспортные данные или данные ID-карты;
- адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (личный номер паспорта или ID-карты);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации; семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий; данные о регистрации брака; сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности; сведения об удержании алиментов; сведения о доходе с предыдущего места работы; иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

Субъект персональных данных (работники, бывшие работники Общества) в таком случае дает согласие на обработку персональных данных на *75-летний* срок, если иное не предусмотрено законодательством;

3.2.3. члены семьи работников Общества:

- фамилия, имя, отчество (при наличии); степень родства; год рождения;
- место работы или учебы близких родственников (родители, муж, жена, дети);
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.2.4. учредители Общества:

- фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; гражданство; дата и место рождения;
- контактные данные; адрес места регистрации; паспортные данные (ID-карта).

3.2.5. контрагенты (физические лица) Общества:

- фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства; контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика; номер расчетного счета;
- личный номер паспорта или ID-карты; иные персональные данные, предоставляемые контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

3.2.6. представители (работники) контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество (при наличии); паспортные данные; контактные данные;
- занимаемая должность; иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

3.2.7. клиенты (законные представители) Общества:

- данные, отражающие фамилию, имя и отчество (при его наличии), номера телефонов; полные паспортные данные или данные ID-карты (серия, номер, идентификационный номер, дата выдачи, дата окончания срока действия документа, сведения об органе выдачи, национальный код); электронную почту, адрес места регистрации (места жительства).

3.2.8. несовершеннолетние дети, в интересах которых заключается договор Клиентом (законным представителем):

- данные, отражающие фамилию, имя и отчество (при его наличии), дату рождения; адрес места регистрации (места жительства); номер школы и класс.

На сайте Общества происходит сбор и обработка обезличенных данных обо всех его посетителях (в том числе файлов cookie) с помощью сервисов интернет-статистики.

3.2.7.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в течение всего срока использования Клиентом (законным представителем) функционала сайта и срока действия договора.

3.2.7.2. Клиенты (законные представители) Общества дают свое согласие на сбор и анализ определенных видов технической информации, в том числе таких как:

- тип компьютера или мобильного устройства;
- тип платформы (например, Apple iOS или Android);
- версия операционной системы;
- тип и язык браузера, информация из браузера;
- ссылки и страницы выхода, а также URL-адреса;
- дата и время работы на сайте;
- количество кликов на функции приложения или веб-страницы;
- количество времени, потраченного на функцию приложения или веб-страницу;
- количество просмотренных страниц и порядка этих страниц;
- IP-адрес;
- данные из файлов cookie;
- адрес запрашиваемой страницы;
- история запросов и просмотров на интернет-ресурсах Оператора;
- сведения, собираемые в автоматическом режиме с использованием следующих систем Яндекс.Метрика, Google Analytics и других (детальные сведения о собираемых данных представлены в руководствах соответствующих систем в сети Интернет);
- иная информация, необходимая для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

3.2.7.3. Общество может предоставлять Клиентам (законным представителям) иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

3.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.4. Обществом не осуществляется обработка специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

3.5. Обработка персональных данных прекращается при наступлении одного или нескольких из указанных событий:

- поступил отзыв согласия на обработку его персональных данных в порядке, установленном Политикой;
- достигнуты цели их обработки;
- истек срок действия согласия субъекта;
- обнаружена неправомерная обработка персональных данных;
- прекращена деятельность Общества.

4. Принципы и цели обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества, его контрагентов, посетителей сайта, клиентов (законных представителей) и иных субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;
- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами. Субъект персональных данных дает согласие на обработку персональных данных на 3-летний срок, если иное не предусмотрено законодательством или настоящей Политикой;

- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных в порядке и на условиях, установленных Законом № 99-З, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

- обеспечивается принятие необходимых и достаточных мер по защите персональных данных от неправомерного (несанкционированного или случайного) доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления, а также от иных неправомерных действий;

- обеспечивается хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъект персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели их обработки;

- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законом № 99-З.

4.2. Целями сбора и обработки персональных данных в ООО «Шани-Айти» являются:

4.2.1. идентификация Клиента (законного представителя), заключающего договор с Обществом или являющегося посетителем сайта Общества; рассмотрение спорных ситуаций по вопросам заключения и исполнения договора;

4.2.2. улучшение качества работы Общества, в том числе посредством официального сайта Общества и мобильных приложений, в том числе с использованием технических данных, связанных с Клиентами (законными представителями);

4.2.3. выполнение требований трудового законодательства Республики Беларусь (поиск кандидатов; оформление приема на работу; осуществление увольнения; выполнение трудовой функции и исполнение должностных обязанностей; ведение кадрового и воинского учета; ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц; принятие управленческих и кадровых решений, продвижение по службе); ведение бухгалтерского и налогового учета; начисление и перечисление заработной платы, назначение и выплата пособий; заполнение и передача в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности; обработка персональных данных в целях назначения пенсий;

4.2.4. выполнение требований законодательства Республики Беларусь, связанных с коммерческой и иной деятельностью ООО «Шани-Айти» (бухгалтерские отношения, договорно-правовые отношения, налоговыми органами и т.д.);

4.2.5. заключение с субъектами персональных данных любых видов договоров и их последующего исполнения, в том числе договоров на предоставление доступа к ресурсам, формирование и ведение которых осуществляется Обществом, включая дополнительные ресурсы, формируемые организациями - партнерами Общества;

4.2.6. использование персональных данных в рекламных и маркетинговых целях, в том числе направление субъекту персональных данных уведомлений, коммерческих предложений, рассылок информационного и рекламного характера, связанных с продукцией (работами, услугами) Общества;

4.2.7. оказание технической поддержки по вопросам функционирования интернет-ресурсов Общества;

4.2.8. обработка сообщений и запросов, поступивших от субъекта персональных данных;

4.2.9. анализ работы ресурсов Общества, совершенствование их функциональных и поисковых возможностей, в том числе посредством проведения опросов и иных исследований;

4.2.10. предоставление субъекту персональных данных сервисов Общества;

4.2.11. осуществление административных процедур;

4.2.12. обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в ООО «Шани-Айти»;

4.2.13. формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ООО «Шани-Айти»;

4.2.14. исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;

4.2.15. защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных, а также иные цели, вытекающие из требований законодательства.

5. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе

5.1. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- кандидатов для приема на работу;
- работников и бывших работников Общества;
- членов семьи и близких родственников работников Общества;
- учредителей Общества;
- контрагентов (физических лиц) Общества и представителей (работников) контрагентов Оператора (юридических лиц);
- посетителей сайта Общества;
- клиентов (законных представителей) Общества;
- несовершеннолетних детей, в интересах которых клиенты (законные представители) заключают договор с Обществом;
- кандидатов - физических лиц, с которыми Общество заключило (планирует заключить) договоры гражданско-правового характера;
- физических лиц, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их прав и законных интересов и отвечает требованиям, установленным законодательством, а также иных физических лиц, выразивших согласие на обработку Обществом их персональных данных, или физических лиц, обработка персональных данных которых необходима Обществу для достижения целей, предусмотренных законодательством;
- других субъектов персональных данных, обработка персональных данных которых Обществом предусмотрена в соответствии с законодательством и локальными правовыми актами с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 настоящей Политики.

6. Основные права и обязанности Оператора

6.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;
- запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе № 99-З и в настоящей Политике;
- в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных передавать их третьим лицам с соблюдением требований законодательства;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом № 99-З и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом № 99-З.

6.2. Оператор обязан:

- разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;
- получать согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;
- обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;
- предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;
- вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;
- прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;
- уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после

того, как Оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

- осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

- исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом № 99-З и иными законодательными актами.

7. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам на условиях, определенных Законом № 99-З;

- отзываться согласие на обработку персональных данных;

- выразить условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров (работ, услуг);

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

- требовать от Оператора: изменения его персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными или устаревшими; бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом № 99-З и иными законодательными актами;

- получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты, указанной на официальном сайте Оператора;

- осуществления иных прав, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

7.2. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8. Условия и способы обработки персональных данных Обществом

8.1. Персональные данные в Обществе обрабатываются с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в сфере защиты персональных данных.

8.2. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством и настоящей Политикой.

8.3. Общество вправе поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, который должен содержать: цели обработки персональных данных; перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом; обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных; меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст.17 Закона № 99-З.

8.4. Персональные данные в Обществе обрабатываются, с использованием средств автоматизации и без такового использования.

8.5. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его персональные данные.

8.6. Доступ к обрабатываемым Обществом персональным данным разрешается только уполномоченным работникам по работе с персональными данными.

8.7. Персональные данные в Обществе являются конфиденциальной информацией. В ходе обработки и хранения в их отношении действуют организационные и технические меры обеспечения инфор-

мационной безопасности, в том числе с учетом требований законодательства Республики Беларусь в области защиты информации и на основании положений политики информационной безопасности и локальных нормативных актов Общества.

8.8. Доступ представителей государственных органов к персональным данным регламентируется действующим законодательством Республики Беларусь.

8.9. Работники ООО «ШаНи-Айти», получившие доступ к персональным данным, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых персональных данных, которые определены трудовым договором (контрактом), должностными инструкциями и локальными нормативными актами компании.

9. Меры, принимаемые Обществом для защиты персональных данных

9.1. Общество принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов и пользователей сайта Общества от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

9.2. *К правовым мерам*, принимаемым Обществом, относятся: разработка и применение нормативных документов по обработке и защите персональных данных в Обществе; включение в соглашения, заключаемые Обществом с контрагентами, требований соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных субъектов при их обработке; публикация на официальном сайте Общества настоящей Политики, обеспечение доступа к ней.

9.3. *К организационным мерам*, принимаемым Оператором, относятся: ознакомление работников Общества с требованиями законодательства Республики Беларусь и локальными правовыми актами Общества в области работы с персональными данными; издание внутренних документов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных правовых актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений при работе с персональными данными, устранение последствий таких нарушений; применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных (использование защищенных и сертифицированных каналов передачи данных, установление порядка доступа к персональным данным); осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками Общества, осуществляющими работу с персональными данными субъектов, требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов, а также контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных; обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными, обрабатываемыми с использованием компьютерных устройств; реализация разграничения, ограничения доступа работников к документам, информационным ресурсам, техническим средствам и носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работам; регулярный мониторинг безопасности персональных данных, совершенствование системы их защиты; организация обучения и проведение методической работы с работниками Общества, которые осуществляют обработку персональных данных; получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, когда такое согласие не требуется; обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности, путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных; обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных; обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи; хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним; назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе; сообщение в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь; прекращение обработки и уничтожение или блокировка персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных; совершение иных действий, предусмотренных законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

10. Контроль за соблюдением законодательства и локальных правовых актов Общества в области персональных данных. Ответственность

10.1. Контроль за соблюдением работниками Общества законодательства и локальных правовых актов при обработке персональных данных осуществляется с целью оценки соответствия процесса обработки персональных данных в Обществе законодательству и локальным правовым актам, а также полноты принимаемых мер, направленных на предотвращение и своевременное выявление нарушений законодательства при обработке персональных данных, возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранение последствий таких нарушений.

10.2. Внутренний контроль за соблюдением работниками Общества законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе.

10.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов в области персональных данных Общества, в пунктах приема ставок, на сайте Общества возлагается на лиц, назначенных приказом директора Общества.

10.4. За нарушение законодательства и локальных правовых актов при обработке персональных данных работники Общества, по чьей вине произошло такое нарушение, в зависимости от характера и степени нарушения могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

10.5. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Общества в области персональных данных, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Республики Беларусь. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

11. Заключительные положения

11.1. Во исполнение требований п. 4 ст. 17 Закона № 99-З настоящая Политика является общедоступной. Неограниченный доступ к настоящей Политике обеспечивается путем ее опубликования на официальном сайте компании: <https://mogilev.itlandia.by>, <https://vitebsk.itlandia.by>, <https://it-plus.by>, <https://vitebsk.kanikuly.by>, <https://mogilev.kanikuly.by>.

11.2. Лица, чьи персональные данные обрабатываются в Обществе, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: 220053 г. Минск, Старовиленский тракт, 87, офис 223 или на адрес электронной почты, указанной на официальном сайте Оператора - <https://mogilev.itlandia.by>, <https://vitebsk.itlandia.by>, <https://it-plus.by>, <https://vitebsk.kanikuly.by>, <https://mogilev.kanikuly.by>.

11.3. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения директором Общества.

11.4. Оператор имеет право изменять настоящую Политику в одностороннем порядке без предварительного согласования и последующего уведомления субъекта персональных данных. Субъекты и пользователи самостоятельно получают на сайте информацию об изменениях.

11.5. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством.